

**Министерство образования Тверской области
Управление образования Администрации
Нелидовского муниципального округа Тверской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №4 (Школа №4)
172523, Тверская обл., г. Нелидово, ул. Карбышева, д. 14а**

<https://nelshkola4.nubex.ru> e-mail: nelidovo.soah4@tvershkola.ru тел./факс (48266) 5-13-91

П Р И К А З

01 сентября 2025 года

г. Нелидово

№01/13-ОД

**О создании бракеражной
комиссии в Школе №4
на 2025-2026 учебный год**

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (Школы №4) г. Нелидово Тверской области, утверждённого приказом по Школе №4 от 30.08.2024 №120/7 – ОД, в целях осуществления контроля за качеством приготовления пищи в школьных столовых и определения органолептических свойств готовой продукции, разрешения выдачи данной продукции обучающимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Школе №4 на 2025-2026 учебный год бракеражную комиссию в следующем составе:

в начальной школе:

- Колеватых Ольга Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии;
- Хмелевская Елена Владимировна, педагог-организатор, член комиссии;
- Тюрина Ирина Анатольевна, фельдшер начальной школы, представитель ГБУЗ «Нелидовская ЦРБ», член комиссии;
- Терещенко Людмила Леонидовна, работник пищеблока, представитель от организатора питания ИП «Мамунова Алла Викторовна», член комиссии.

в старшей школе:

- Петрова Татьяна Дмитриевна, заведующий хозяйством, председатель комиссии;

- Зубань Анна Александровна, методист, член комиссии;
- Федорова Эмилия Васильевна, представитель ГБУЗ «Нелидовская ЦРБ», фельдшер старшей школы, член комиссии;
- Дорофеева Людмила Валентиновна, работник пищеблока, представитель от организатора питания ИП «Мамунова Алла Викторовна», член комиссии.

2. В случае отсутствия членов бракеражной комиссии их обязанности выполняют лица временно их замещающие.

3. Члены бракеражной комиссии перед выдачей питания обучающимся обязаны делать соответствующие записи в «Журнале бракеража готовой продукции».

4. Членам бракеражной комиссии ежедневно:

4.1. Осуществлять контроль за соблюдением норм, за доброкачественностью готовой продукции, за составом и выходом готовых блюд.

4.2. Проводить снятие проб и записывать в «Журнале бракеража готовой продукции».

5. Холодиловой Юлии Владимировне, секретарю учебной части, довести настоящий приказ до сведения указанных в нём лиц под подпись и разместить его на информационном стенде Школы №4.

6. Смирнову Владиславу Викторовичу, администратору сайта Школы №4, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Петрову Татьяну Дмитриевну, заведующего хозяйством.

Директор школы

Е.Г. Подрезова